



Dokumentnamn: Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen – Rutin för NIS-incident			
Beslutad av: Säkerhetschef	Gäller för: Hälso- och sjukvård	Diarienummer: [Nummer]	Datum och paragraf för beslutet: 2021-04-20
Dokumentsort: Rutin	Giltighetstid: Tillsvidare	Senast reviderad: 2023-11-07	Dokumentansvarig: Utvecklingsledare säkerhet
Bilagor: [Bilagor]			

Rutin

Rutin för NIS-incident i nätverk- och informationssystem.

Syftet med denna rutin

Beskrivning av processen för NIS-incident i samhällsviktig tjänst inom hälso- och sjukvård.

Vem omfattas av rutin

Verksamhetschef för hälso- och sjukvård enligt HSL 4 kap 2 § (2017:30).

MAS/MAR

NIS-bedömare

Säkerhetschef

Utvecklingsledare IT

Utvecklingsledare säkerhet

Utvecklingsledare informationssäkerhet

Medarbetare inom verksamheten

Koppling till andra styrande dokument

Göteborgs Stads riktlinje för informationssäkerhet, 2019-12-19 (Dnr 0019/19),
2023-05-25 (Dnr 0160/23).

Stödjande dokument

NIS - rapportera incident/stödjande dokument/Hälso- och sjukvård/alla stadsdelar,
<https://intranat.goteborg.se/wps/myportal/int?uri=gbglnk:Intranat.styrandedokume nt&dominoURL=http://www5.goteborg.se/prod/Funktionsstod/LIS/Verksamhetch>

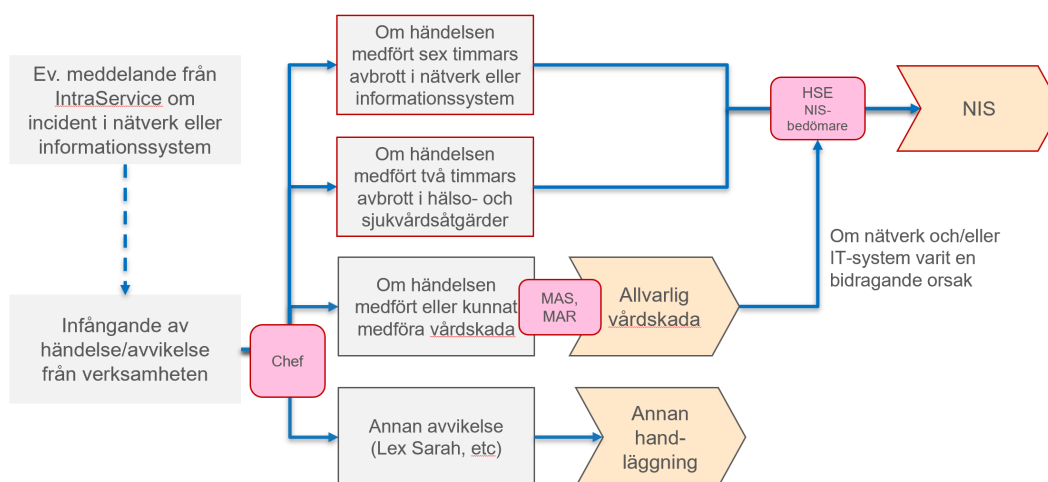
Processen för hantering av NIS-incidenter

Ett avbrott i leverans av samhällsviktig tjänst kan identifieras på två olika sätt. Antingen upptäcks avbrottet av verksamheten själva alternativt genom att intraservice ger signal om att avbrott eller störningar föreligger i samhällsviktig tjänst.

Möjlighet att tidigt upptäcka om avbrott föreligger är att prenumerera på intraservice tjänst som skickar information via sms eller e-post vid allvarliga incidenter som har stor påverkan. Information skickas ut under kontorstid 8.00 - 16.30. Informationen finns även tillgänglig serviceportalen.

Alla avvikelser **ska** rapporteras enligt rutin för befintlig avvikelshantering till chef, det vill säga att grunden i NIS-hantering är densamma som i befintlig avvikelshantering. "Verksamheten" rapporterar alltså avvikelser rutinmässigt till närmaste chef, oavsett typ av avvikelse.

När ett avbrott har identifierats ska kontakt tas med verksamhetschef hälso- och sjukvård som gör en bedömning om vad som inträffat, se processbild nedan.



Verksamhetschef för hälso- och sjukvård eskalerar vid behov MAS/MAR för att bedöma om händelsen medfört eller kunnat medföra vårdskada.

Avvikelser av typ 1 ("Lex Maria") bedöms av MAS/MAR ifall anmälningsskyldighet enligt 3 kap. 5 § första stycket patientsäkerhetslagen (2010:659) inträtt.

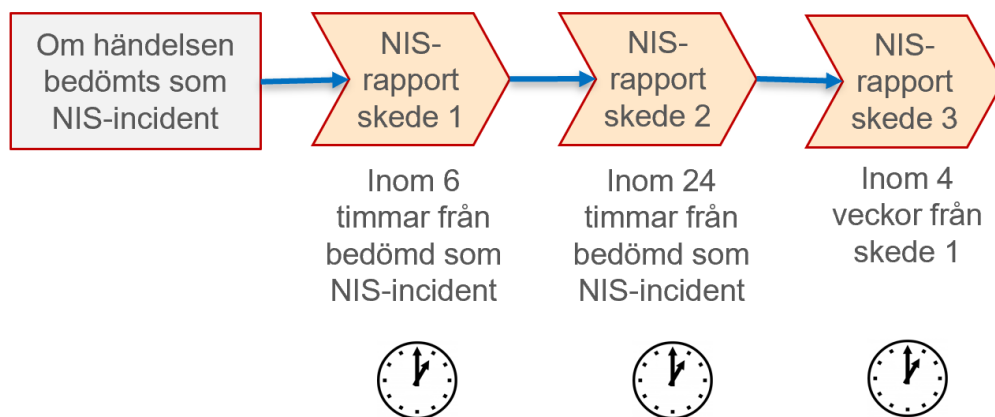
MAS/MAR gör sådan anmälan enligt befintliga rutiner, men sänder vidare underlaget till de som utsetts till NIS-bedömare inom hälso- och sjukvård, för bedömning om det även kan antas vara en NIS-incident.

Om verksamhetschefen för hälso- och sjukvård bedömer att det föreligger en NIS-incident tas kontakt med NIS-bedömare samt lokalt verksamhetsstöd (LVS).

Efter att kontakt tagits, görs tillsammans en bedömning om händelsen omfattas av NIS-direktivet. NIS-bedömare tillsammans med verksamhetschef hälso- och sjukvård, utvecklingsledare IT, utvecklingsledare säkerhet samt representanter från intraservice är de som sedan ska rapportera om en eventuell NIS-incident har inträffat.

Vid en bedömning kan eventuellt ytterligare funktioner rådfrågas för att kunna göra en korrekt bedömning.

Befogenhet att anmäla NIS-incidenter från förvaltningen har verksamhetschef hälso- och sjukvård.



Om en händelse bedöms som en NIS-incident ska en första anmälan ske inom 6 timmar, se processbild ovan.

Leverantörer av samhällsviktig tjänst ska rapportera incidenter i nätverk och informationssystem till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) som överför rapporterna till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

För att rapportera en NIS-incident, hänvisas till nedanstående länk för ytterligare information.

<https://www.msb.se/sv/amnesomraden/informationssakerhet-cybersakerhet-och-sakra-kommunikationer/nis-direktivet/incidentrapportering-for-nis-leverantorer/incidentrapportering-for-leverantorer-av-samhallsviktiga-tjanster/>